

Муниципальное автономное учреждение  
«Кабанская центральная межпоселенческая библиотека»  
Муниципального образования «Кабанский район»  
Республики Бурятия  
МАУ «Кабанская ЦМБ» МО «Кабанский район» РБ

ПРИКАЗ

№ 04 о/д

«Об организации работы по обеспечению  
пожарной безопасности»

«10» января 2023г.

с. Кабанск

С целью обеспечения пожарной безопасности, в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить непосредственное руководство работой по обеспечению пожарной безопасности на заведующую организационно – методическим отделом МАУ «Кабанская ЦМБ» Соковинову Г.М.

2. Для поддержания в помещениях, установленного противопожарного режима назначить ответственными лицами заведующих сельскими библиотеками – филиалами: Власову О.М., Москвитину С.Н., Бармит Э.В., Дружинину Г.И., Николаеву Л.А., Быкову Н.В., Чиркову Н.И., Иванову Н.Г., Нюхалову М.М., Хайрулину О.К., Порошенко Е.И., Копылову Е.А., Лещук Т.Д., Белову А.В., Залуцкую И.Я., Емельянову А.В., Садковскую О.В., Селиванову Т.Н., Сотнич О.А., Нагуслева А.В., Суранову О.В., Хороших Е.Г., Корытову А.Н., заведующих отделами центральной библиотеки, Бойкову А.М., Попову В.А., Поплевинову Е.Ю., Кулькову Н.М., заведующую краеведческим музеем Гвозденскую Т.О., ответственными за обеспечение пожарной безопасности.

В своей работе лицам, ответственным за пожарную безопасность руководствоваться утвержденной инструкцией №2 «Ответственному лицу за обеспечение пожарной безопасности».

3. Лицам, указанным в п. 1 и п. 2 настоящего приказа:

3.1. Ознакомиться с мерами пожарной безопасности в учреждении.

3.2. Ознакомиться с организационно-распорядительной документацией по пожарной безопасности, определить перечень правил, норм, требования которых распространяются на учреждение, приобрести журнально-бланочную продукцию.

3.3. Работу по обеспечению пожарной безопасности проводить в соответствии с действующими в Российской Федерации законодательными, нормативно-правовыми актами, настоящим приказом и прилагаемым к нему «Положением об организации работы по обеспечению пожарной безопасности»

3.4. Ознакомиться с инструкцией по пожарной безопасности.

3.5. Инструктаж, обучение и проверку знаний по пожарной безопасности, противопожарные тренировки персонала организовать и проводить согласно утвержденного «Положения об организации обучения и проверки знаний по пожарной безопасности»

3.6. Обновить (или разработать) и представить на утверждение до 01 марта 2023 г. планы (схемы) и инструкции, определяющие действия персонала при обнаружении пожара и по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации людей, по которым один раз в полугодие проводить практические тренировки всех задействованных для эвакуации работников.

3.7. Проверить противопожарное состояние отделов учреждения. По результатам обследования составить план мероприятий по устранению выявленных недостатков, улучшению пожарной безопасности объекта.

При разработке должностных инструкций сотрудников учреждения вносить соответствующие коррективы, определяющие их обязанности по обеспечению пожарной безопасности в соответствии с положением, указанным в п. 3.3 настоящего приказа.

4. Утвердить и ввести в действие инструкцию №1 «О мерах пожарной безопасности», устанавливающую основные требования противопожарного режима в учреждении.

5. Запретить производство временных огневых работ без оформления наряда-допуска, организациям и специалистам, не имеющим соответствующей лицензии, квалификационных удостоверений, талонов о прохождении противопожарной подготовки.

6. В целях обеспечения быстрого тушения пожаров до прибытия подразделений пожарной охраны заведующим сельскими библиотеками – филиалами, заведующим отделами центральной библиотеки, краеведческого музея, распределить обязанности по организации пожаротушения из числа своего персонала.

7. Заведующим сельскими библиотеками – филиалами, заведующим отделами центральной библиотеки, краеведческого музея, ответственным за пожарную безопасность:

7.1. Организовать проведение первичных, повторных, внеплановых и целевых инструктажей на рабочем месте в соответствии с «Положением о противопожарной подготовке», с регистрацией результатов в журнале установленной формы. Запретить допуск к работе лиц, не прошедших вводный и первичный инструктаж по пожарной безопасности на рабочем месте.

7.2. Определить порядок осмотра помещений перед закрытием после окончания работы.

7.3. Вывесить на видном месте таблички установленной формы с указанием фамилии, имени, отчества ответственного за пожарную безопасность, номера телефонов вызова пожарной охраны.

8. Утвердить План эвакуации персонала при пожаре в учреждении.

9. Установить строгий и систематический контроль за выполнением правил и инструкции, определяющих требования пожарной безопасности.

10. Общее руководство работой по обеспечению пожарной безопасности, а также контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.Директора:



Н.Г. Дорохова

С настоящим приказом ознакомлен:

№ п/п	Фамилия и инициалы работника	Подпись	Дата ознакомления
1	Власова О.М.	<i>В.Власова</i>	10.01.2023
2	Москвитина С.Н.	<i>С.Н.</i>	10.01.2023
3	Дружинина Г.И.	<i>Г.И.</i>	10.01.2023
4	Бармит Э.В.	<i>Э.В.</i>	10.01.2023
5	Николаева Л.А.	<i>Л.А.</i>	10.01.2023
6	Быкова Н.В.	<i>Н.В.</i>	10.01.2023
7	Чиркова Н.И.	<i>Н.И.</i>	10.01.2023
8	Иванова Н.Г.	<i>Н.Г.</i>	10.01.2023
9	Нюхалова М.М.	<i>М.М.</i>	10.01.2023
10	Хайрулина О.К.	<i>О.К.</i>	10.01.2023
11	Порошенко Е.И.	<i>Е.И.</i>	10.01.2023
12	Копылова Е.А.	<i>Е.А.</i>	10.01.2023
13	Лещук Т.Д.	<i>Т.Д.</i>	10.01.2023
14	Белова А.В.	<i>А.В.</i>	10.01.2023
15	Нагуслаева А.В.	<i>А.В.</i>	10.01.2023
16	Садковская О.В.	<i>О.В.</i>	10.01.2023
17	Суранова О.А.	<i>О.А.</i>	10.01.2023
18	Сотнич О.А.	<i>О.А.</i>	10.01.2023
19	Хороших Е.Г.	<i>Е.Г.</i>	10.01.2023
20	Корытова А.Н.	<i>А.Н.</i>	10.01.2023
21	Залуцкая И.Я.	<i>И.Я.</i>	10.01.2023
22	Емельянова А.В.	<i>А.В.</i>	10.01.2023
23	Селиванова Т.Н.	<i>Т.Н.</i>	10.01.2023
24	Бойкова А.М.	<i>А.М.</i>	10.01.2023
25	Попова В.А.	<i>В.А.</i>	10.01.2023
26	Поплевина Е.Ю.	<i>Е.Ю.</i>	10.01.2023
27	Кулькова Н.М.	<i>Н.М.</i>	10.01.2023
28	Соковикова Г.М.	<i>Г.М.</i>	10.01.2023
29	Гвозденская Т.О.	<i>Т.О.</i>	10.01.2023

Утверждаю  
 Директор МАУ «Кабанская ЦМБ»  
*Залуца* Залуцкая .В.

ПЛАН

Эвакуации персонала при пожаре в МАУ «Кабанская ЦМБ» МО «Кабанский район» РБ

№	Действия	Последовательность действий	Должность ФИО
1	Сообщить о пожаре	При обнаружении пожара, возгорания или задымления, необходимо: немедленно вызвать пожарную часть по тел.: 01. 112 сообщить о месте возгорания и точном адресе; передать сигнал «Тревога» по зданию, оповестить администрацию	Лицо, первым обнаружившее возгорание
2	Подготовка и эвакуация персонала	При обнаружении пожара, возгорания или задымления необходимо немедленно и спокойно во всех помещениях учреждения /здания, объявить о срочной эвакуации.	Ответственное лицо
3	Эвакуация персонала	Эвакуация персонала учреждения проводится согласно плану эвакуации	Дежурный персонал
4	Пункт сосредоточения	В случае возникновения пожара в учреждении/здании пунктом сосредоточения назначена площадка перед входом в здание, где располагается музей, библиотека.	Ответственное лицо / заведующие отделами, заведующие библиотеками филиалами, заведующий музеем.
5	Сверка списочного состава фактическим наличием эвакуированных из здания	Все эвакуированные из здания люди пересчитываются, и наличие их сверяется с имеющимися поименными списками	Директор, заведующие отделами, заведующие библиотеками филиалами, заведующий музеем.
6	Тушение пожара или возгорания, персоналом учреждения до прибытия пожарной части	Тушение пожара или возгорания организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения не занятыми эвакуацией сотрудниками	Тушение проводится силами сотрудников, имеющих обучение по ПБ
7	Встреча пожарных подразделений МЧС	Место встречи - площадка перед зданием, где располагается музей, библиотека. Встречающий должен информировать прибывшего начальника караула пожарной части о следующем: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Все ли эвакуированы из здания;</li> <li>• Где произошел пожар (возгорания)</li> <li>• В каком помещении огонь, на каком этаже и куда распространяется;</li> <li>• Указать места хранения материальных ценностей, взрывоопасных и токсичных веществ, указать места расположения пожарных гидрантов и водоемов</li> </ul>	Ответственное лицо, заведующие библиотеками филиалами, заведующий музеем.